



**AEROPORTUL TULCEA "DELTA DUNĂRII"**  
**POARTA DE INTRARE IN DELTA DUNĂRII**

Nr. 3357 din 22.11.2017

## ANUNȚ

Regia Autonomă Aeroportul „Delta Dunării” Tulcea, organizează **concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a postului vacant de conducere de Contabil Șef din cadrul Serviciului Economic**, în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 286/2011, modificată și completată de Hotărârea de Guvern nr. 1027/2014.

Concursul se va desfășura astfel:

- selecție dosare în perioada 18.12.2017 ora 10.00 - 19.12.2017 ora 10.00, la sediul regiei. Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune dosarul de concurs la sediul Regiei Autonome Aeroportul „Delta Dunării” Tulcea, Șoseaua Tulcea – Constanta, km. 15, Județul Tulcea
- proba scrisă în data de 08.01.2018, ora 10.00, la sediul regiei;
- proba interviu în data de 12.01.2018, ora 10.00, la sediul regiei.

### I. CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE

#### I.1. Condiții generale:

- cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul stabil în România;
- cunoașterea limbii române: scris, citit, vorbit;
- cunoștințe de limba engleză/franceza/germana scris, vorbit și citit, conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine -- nivel mediu;
- capacitate deplină de exercițiu, stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale valabile eliberate de către medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- abilități de comunicare, capacitate de analiză și sinteză, etică și integritate;
- să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### I.2. Condiții specifice:

- studii superioare de lungă durată absolvite, cu diplomă de licență sau echivalentă; în profilul economic,
- vechime în specialitatea studiilor - minimum 5 ani;
- cunoștințe solide operare PC (Microsoft Office, Internet) și programe de contabilitate, obligatorii.

#### I.3. Documente necesare pentru depunerea candidaturii

1. cerere de înscriere care va cuprinde și un opis al dosarului de candidatură;
2. curriculum vitae - model european;
3. copie act de identitate, sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
4. cazier judiciar;
5. copii după documente care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor cursuri/specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului, pentru cei care au finalizat studiile în străinătate este necesară dovada echivalării studiilor

eliberată de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice – Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor;

6. copii după documentele care atestă experiența solicitată (carte de muncă, extras REVISAL sau adeverință în original, după caz);

7. adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, eliberată cu cel mult 2 luni anterior depunerii candidaturii, de către medicul de familie al candidatului sau de către alte unități sanitare abilitate;

8. recomandare de la ultimul loc de munca, după caz;

9. declarație pe propria răspundere că nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

*Copiile actelor prevăzute mai sus, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.*

## II. Bibliografie

- Legea contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare - integral;
- ORDIN nr. 2332 din 30 august 2017 privind modificarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
- ORDIN nr. 923 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu - REPUBLICARE\*);
- LEGE nr. 227 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal;
- ORDIN nr. 1802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate;
- OMFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile;
- Ordinul 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
- H.G. nr. 398/1997 privind trecerea unor regii autonome aeroportuare cu specific deosebit de sub autoritatea Ministerului Transporturilor sub autoritatea consiliilor județene;
- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea nr. 111/2016;
- Legea 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale- REPUBLICARE;
- Ordonanța urgentă 61/2011 pentru reglementarea unor măsuri privind finanțarea regiilor autonome aeroportuare cu specific deosebit, de interes local;
- Ordonanța 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară

*Notă: La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite până la data concursului.*

## III. Tematica

- Control financiar – preventiv; informații privind viza CFP, documentele prin care se afectează fondurile publice și/sau patrimoniul public; listele de verificare; refuzul la viza, raportări privind controlul financiar – preventiv, cadrul general al operațiunilor supuse CFP;

- Codul fiscal: taxa pe valoare adăugată, coroborata cu prevederile art. 294 alin (1) lit. a) - i), art. 294 alin. (2) și art. 296 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal; impozitul pe profit, cheltuieli deductibile și nedeductibile, accize, contribuții sociale, taxe și impozite locale;
  - O.U.G. 109/2011 - administrarea și conducerea regiilor autonome;
  - Ordinul MFP nr. 1802/2014 – corectarea erorilor contabile, subvenții, provizioane;
  - OMFP nr. 2634/2015 – Anexa nr. 1 Norme generale de întocmire și utilizare a documentelor financiar – contabile;
  - Legea nr. 22/1969 – condiții privind angajarea gestionarilor;
- restul bibliografiei se parcurge integral.

Informații privind desfășurarea concursului, bibliografia, condițiile minime de înscriere la concurs și actele necesare pentru întocmirea dosarului candidaților se obțin de la Compartimentul Resurse Umane din cadrul regiei, sau la nr. de tel. 0240 / 512910 int. 111.

**DIRECTOR GENERAL,**

**TARHON VICTOR.**





AEROPORTUL TULCEA "DELTA DUNĂRII"  
POARTA DE INTRARE IN DELTA DUNĂRII

## CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA FUNCTIEI CONTRACUALE VACANTE DE CONTABIL SEF – 1 POST, DIN CADRUL SERVICIULUI ECONOMIC

**Publicare anunț organizare concurs:** 22.11.2017;

**Depunerea dosarelor de concurs:**

Dosarele de înscriere se depun la Registratura Regiei Autonome Aeroportul „Delta Dunării” Tulcea, în termen de 15 zile lucrătoare de la afișarea anunțului, respectiv în perioada 23.11.2017 - 15.12.2017, între orele 08.30 - 15.30.

**Selecția dosarelor de concurs:**

În termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor respectiv 18.12.2017 ora 10.00 — 19.12.2017 ora 10.00, comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare;

**Comunicarea rezultatelor selecției dosarelor:**

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul regiei și pe pagina de internet a unității [www.aeroportul-tulcea.ro](http://www.aeroportul-tulcea.ro), în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de selecție a dosarelor, respectiv până la 20.12.2017 ora 10.00;

**Depunere contestații selecție dosare:**

În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor obținute la selecția dosarelor, respectiv 20.12.2017 ora 10.00 – 21.12.2017 ora 10.00, candidații nemulțumiți pot depune contestație, sub sancțiunea decăderii din acest drept;

**Soluționare contestații selecție dosare:**

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, respectiv în perioada 21.12.2017 ora 10.00 - 22.12.2017 ora 10.00;

**Comunicare rezultate contestații selecție dosare:**

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul regiei precum și pe pagina de internet a acesteia, imediat după soluționarea contestațiilor, respectiv 22.12.2017 ora 10.00;

**Proba scrisă:**

Proba scrisă se desfășoară în data de 08.01.2018 ora 10.00 la sediul R.A. Aeroportul „Delta Dunării” Tulcea, Șoseaua Tulcea – Constanta, km. 15, Județul Tulcea;

**Comunicarea rezultatelor obținute la proba scrisă:**

Comunicarea rezultatelor la proba scrisă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", prin afișare la sediul și pe pagina de internet a unității organizatoare a concursului, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei, respectiv până la 09.01.2018 ora 10.00;

Proba scrisa consta în redactarea unei lucrări si /sau rezolvarea unor teste-grilă. Pentru a fi declarați admiși , candidații trebuie sa obțină la fiecare proba cel puțin nota 7.

**Depunere contestații la proba scrisă:**

În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor obținute la proba scrisă, respectiv 09.01.2018 ora 10.00 – 10.01.2018 ora 10.00, candidații nemulțumiți pot depune contestație, sub sancțiunea decăderii din acest drept;

**Soluționare contestații probă scrisă:**

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise, comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, respectiv în perioada 10.01.2018 ora 10.00 – 11.01.2018 ora 10.00;

**Comunicare rezultate contestații probă scrisă:**

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse la proba scrisă se face prin afișare la sediul regiei precum și pe pagina de internet a acesteia, imediat după soluționarea contestațiilor, respectiv 11.01.2018 ora 10.00;

**Interviul:**

Interviul se susține în data de 12.01.2018 ora 10.00 la sediul regiei. Interviul va lua în considerare abilități și cunoștințe impuse de funcție, capacitatea de analiza și sinteza, motivația candidatului, comportamentul în situații de criza, capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora.

**Comunicarea rezultatelor obținute la interviu:**

Comunicarea rezultatelor obținute la interviu se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", prin afișare la sediul și pe pagina de internet a unității, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei, respectiv până la 15.01.2018 ora 10.00;

**Depunere contestații la interviu:**

În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor obținute la interviu, respectiv 15.01.2018 ora 10.00 – 16.01.2018 ora 10.00, candidații nemulțumiți pot depune contestație, sub sancțiunea decăderii din acest drept;

**Soluționare contestații interviu:**

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul interviului, comisia de soluționare a contestațiilor va analiza consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, respectiv în perioada 16.01.2018 ora 10.00 – 17.01.2018 ora 10.00,

**Comunicare rezultate contestații interviu:**

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse la interviu se face prin afișare la sediul regiei precum și pe pagina de internet a acesteia, imediat după soluționarea contestațiilor, respectiv 17.01.2018 ora 10.00;

**Comunicare rezultatelor finale:** 17.01.2018 ora 12.30 .

DIRECTOR GENERAL,

TARHON VICTOR.



Afișat astăzi 22.11.2017, ora 12.00 la sediul R.A. Aeroportul „ Delta Dunării” Tulcea și pe pagina de internet a unității [www.aeroportul-tulcea.ro](http://www.aeroportul-tulcea.ro)